

Согласовано:
старший методист
муниципального казенного учреждения
«Центр развития и поддержки
системы образования»

Т.Ю.Криницына

Утверждено:

директор

муниципального казенного учреждения
«Центр развития и поддержки
системы образования»

Т.В.Таранушенко



**План проведения постоянно действующего семинара
«Управление качеством дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО»
для заместителей заведующих по ВМР.**

Тема: «Документооборот».

Дата проведения: 10 ноября 2021 года.

Время проведения: 9.00-13.00

Место проведения: Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение детский сад №47 «Радуга» г. Светлоград - г. Светлоград, ул. Кузнечная, 287

Категория участников семинара: заместители заведующих по ВМР и руководители МДОУ.

Руководитель: Т.В.Еремина, заместитель заведующего по ВМР МБДОУ ДС №47 «Радуга».

Технология проведения:

1. Организационная часть.

1.1. Регистрация участников.

1.2. Ознакомление участников с планом работы семинара.

(Руководитель семинара Т.В.Еремина)

2. Содержательная часть.

2.1. Обсуждение и утверждение плана работы семи на 2021 – 2022 учебный год.

(Заместитель заведующего по ВМР
МБДОУ ДС №47 «Радуга» Т.В.Еремина,
Методист МКУ ЦР С.И.Порублева)

2.2. Обновление документации в соответствии с требованиями новых Сан Пин.

(Заместитель заведующего по ВМР
МБДОУ ЦРР - ДС №10 «Березка» Н.А.Панкова)

2.3. Прямой диалог «Программа воспитания ДОУ».

(Заместитель заведующего по ВМР
МКДОУ ДС №7 «Колосок» Т.И.Пунева)

2.4. Годовой план работы ДОУ (содержание, разделы, пункты, макет плана)

(Заместитель заведующего по ВМР
МКДОУ ДС №4 «Ромашка» А.В.Кошулько)

2.5. Аттестация педагогических и руководящих работников.

(методист МКУ ЦР С.И.Порублева)

2.6. Контроль как одна из функций методической работы административно - управленческого состава.

(Заместитель заведующего по ВМР
МБДОУ ЦРР - ДС №26 «Солнышко» Г.В.Славова)

3. Заключительная часть.

3.1. Подведение итогов (обмен мнениями).

(Методист МКУ ЦР и ПСО С.И.Порублева)